
Checkliste: Gebrauchsleihevertrag

1. Vertragsparteien

- a. Verleiher
- b. Entlehner

2. Präambel

- a. Leihzweck des Entlehners
- b. Ausleihmöglichkeit des Verleihers

3. Gebrauchsleihe-Gegenstand

- a. Spezifikation des Gegenstandes, selten der Anzahl
- b. Hinweise / Vorbehalte
- c. Nutzungsbeschränkungen

4. Rechte und Pflichten des Verleihers

- a. Zustand des Gebrauchsleihe-Gegenstandes
- b. Wegbedingung der Gewährleistung

5. Rechte und Pflichten des Entlehners

- a. Pflicht zur persönlichen Nutzung durch Entlehner
- b. Zustandsbeschreibung aus Sicht des Entlehners

6. Beginn

- a. Datum, Zeit und Ort des Beginns der Gebrauchsleihe

7. Dauer

- a. ev. vorausbestimmtes Rückgabedatum
 - i. Erwähnung der vorzeitigen Rückgabepflicht bei Eigenbedarf
- b. Rückgabepflicht nach Gebrauch
- c. jederzeitiges Rückforderungsrecht

8. Weitere Bestimmungen

- a. Schriftformvorbehalt
- b. Empfangsbestätigung, wenn der Gebrauchsleihe-Gegenstand gleichzeitig mit der Vertragsunterzeichnung übergeben wird
- c. Anwendbares Recht
- d. Gerichtsstand

9. Ort / Datum

10. Der Verleiher

11. Der Entlehner