

Checkliste: Umwandlungsthemen

Agenda einer Unternehmensumwandlung

• (Zwischen-)Bilanz

- o Bilanz
- Zwischenbilanz, wenn
 - Bilanzstichtag mehr als 6 Monate zurück
 - wichtige Aenderungen in Vermögenslage eingetreten

Umwandlungsplan

- Verfasser: oberstes Leitungs- oder Verwaltungsorgan
- Form: Schriftform
- Zustimmung: Generalversammlung (AG) bzw. Gesellschafter (GmbH)
- Inhalt:
 - Firma
 - Sitz
 - Rechtsform vor der Umwandlung
 - Rechtsform nach der Umwandlung
 - neue Statuten
 - Zahl der Anteile nach Umwandlung
 - Art der Anteile nach Umwandlung
 - Höhe der Anteile nach Umwandlung

• Umwandlungsbericht

- Verfasser: oberstes Leitungs- oder Verwaltungsorgan
- Form: Schriftform
- o KMU: Verzicht durch Zustimmung aller Gesellschafter möglich
- Erläuterung: rechtlich und wirtschaftlich
 - Zweck der Umwandlung
 - Folgen der Umwandlung
 - Erfüllung der Gründungsvorschriften für die neue Rechtsform
 - neue Statuten
 - Umtauschverhältnis für Anteile nach der Umwandlung
 - ggf.
 - Nachschusspflicht
 - andere persönliche Leistungspflichten
 - persönliche Haftung
 - Pflichten der Gesellschafter in neuer Rechtsform

Prüfungsbericht

- o Prüfer: zugelassener Revisionsexperte
- o Prüfungsgegenstand:
 - Umwandlungsplan
 - Umwandlungsbericht
 - die der Umwandlung zu Grunde liegende Bilanz
- o Prüfungsziel:
 - Erfüllung der Umwandlungsvoraussetzungen
 - Wahrung der Gesellschafter-Rechtsstellungen
- o KMU: Verzicht durch Zustimmung aller Gesellschafter möglich
- o GL: Auskunfts- und Dokumentierungspflicht



Einladung a.o. GV

o Traktandum: Beschlussfassung über die Umwandlung

Einsichtsrecht

- o Voranzeige über Einsichtsgelegenheit
- Ort: GesellschaftssitzDauer: min. 30 Tage
- o Unterlagen:
 - Umwandlungsplan
 - Umwandlungsbericht
 - Prüfungsbericht
 - Jahresrechnungen und Jahresberichte der letzten drei Geschäftsjahre sowie gegebenenfalls die Zwischenbilanz
- o Kopien: Anspruch auf unentgeltliche Ablichtungen
- KMU: Verzicht durch Zustimmung aller Gesellschafter möglich

a.o. GV / Umwandlungsbeschluss

- o Vorlage Umwandlungsplan zur Beschlussfassung
- o Form: öffentliche Urkunde
- o Abstimmung / Quoren: FusG 64 Abs. 1 und 2)

HR-Anmeldung

o Unterzeichner: oberstes Leitungs- oder Verwaltungsorgan

HR-Eintrag

o Eintritt der Rechtswirksamkeit

Weitere Vollzugshandlungen

- o Grundbuchanmeldungen
- Markenregister
- Patentregister