

## Checkliste: Asset Deal Agenda

### Agenda eines Asset Deals

- **Verkaufsvorbereitung**
  - Verkauf eines ganzen Geschäftsbereiches (carve-out)
  - Verkauf eines Anlagevermögens
  - Desinvestitions-Strategie und –Taktik
    - Marktnachfrage
    - Vorgehen für die Erzielung eines möglichst hohen Kaufpreises
    - Equity Carve out?
  - Festlegung des Verkaufsobjektes
  - Festlegung des Verkaufszeitpunktes
- **Projektmanagement**
  - Zusammenstellung eines Separationsteams
    - Entscheidungsträger
    - Stellvertreter
  - Erarbeitung eines detaillierten Zeitplans bzw. Ablaufplans
  - Trennungsprozess (ev. Ausgründungsprozess)
  - Transaktionsprozess
  - Erstellung eines Transition Service agreement
  - Projekt proaktiv und straff managen
  - Übergangsfrist möglichst kurz gestalten
- **Kommunikation**
  - frühzeitig kommunizieren und Ziele bekanntgeben, da es schwierig ist, ein solches Projekt über längere Zeit hinweg geheim zu halten
  - Vermeidung von Irritationen beim Personal
  - Akzessorietät zu (straffem) Zeitplan
- **Recht**
  - Angebotsfestlegung
  - Kaufsgegenstand
  - First contacts
  - Information memorandums
  - Confidentiality-/exclusivity agreement
  - Letter of Intent (LOI)
  - (Due Diligence)
  - Fahrniskaufvertrag (Verpflichtungsgeschäft)
  - Vollzugshandlungen (Verfügungsgeschäft)
  - Rechtsschutz
- **Steuern**